

請求書原本のみ受付いたします。FAXは不可となりますので、必ず必着日に間に合うよう郵送または持参にてご提出ください。

例) 「2023年10月20日」
「2024年12月15日」※12月のみ15日≠
弊社≠日を記入

例) 「2200001017624」
“T”を除く13桁の数字を記入
※免税事業者の方は記入不要



御中
下記のとおり請求いたします。

①請求書(総括表)

合計 枚 NO. /

請求日 2023年10月20日

※必ずご記入ください

適格請求書発行事業者登録番号 T

取引先CD ←ご不明な場合はお問い合わせください

住所 〒

会社名 印

TEL FAX

担当者名 記入者名

振込先 銀行 農協 本店 当座 支店 普通

口座番号 口座名義

着色部分すべてを必ず記入

振込先情報の記入がない場合、お支払いいたしかねます。

※請求書日：毎月20日 (12月のみ15日)
※必着日：毎月25日 (12月のみ20日) ※それ以降は翌月扱いとなります。
※お支払い日：翌月20日 (土日祝の場合は翌営業日)
※ご提出先：【本社】〒509-0201 岐阜県可児市川合 2749-9 経理宛
①総括表、②内訳書をセットでご提出ください。

例) 「神谷」
当社担当者氏名を記入

No.	受注先 請求書No.	明細 日付	工事番号 工事名称	工事内容	契約金額		出来高 査定高	(A)出来高金額 (A)出来高査定金額	(B)支払済額 (A)-(B)今月支払額	当社担当者名
					今月請求金額 (A)-(B)	税率				
1	/	/	設備課 神谷様 工事一式		100,000	10%	%			神谷
2	/	/	住宅課 伊東様 工事一式		50,000	10%	%			伊東
3	/	/				10%	%			
4	/	/				10%	%			
5	/	/				10%	%			
6	/	/				10%	%			
7	/	/				10%	%			
今月請求金額(税抜)					150,000					
10%対象(税抜)					150,000		消費税	15,000		
8%対象(税抜)					0		消費税	0		
今月請求金額(税込)					165,000		支払決定額(経理)			

税抜き金額を記入

税抜き合計金額を記入

消費税10%対象の
税抜き金額を記入

消費税10%分を記入

受付	支払番号	伝票No.

例) 1行目「設備課 神谷様 工事一式」
2行目「住宅課 伊東様 工事一式」
所属課、氏名を記入
※総括表は、当社担当者毎に1行記入

税込み合計金額を記入

「0」の場合は、「0」と記入